

## COMMENT FAIT-ON POUR ?



**IMPRIMER VIA UNE  
CLEF USB**

### ÉTAPE 1

**SE CONNECTER**



SCANNER  
VOTRE CARTE  
ÉTUDIANTE



INSÉRER  
VOTRE CLEF  
USB

### ÉTAPE 2

**CHOISIR «COPIEUR»**



### ÉTAPE 3

**PARAMÉTRER**

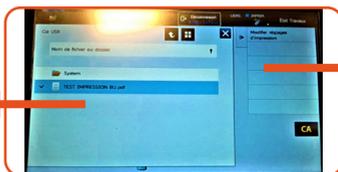


CHOISIR  
«IMPRESSION DEPUIS  
CLEF USB»

### ÉTAPE 4

**PARAMÉTRER**

1) SELECTION DU  
DOCUMENT (un à  
la fois si plusieurs)



2) CLIQUER  
SUR «MODIFIER  
RÉGLAGES  
D'IMPRESSION»

### ÉTAPE 5

**LANCER L'IMPRESSION**



CHOISIR LES PARAMÈTRES  
D'IMPRESSION (R/V,  
COULEURS..)

& CLIQUER SUR  
DÉPART

# COMMENT FAIT-ON POUR ?



**IMPRIMER EN  
WIFI**

- SEULS LES DOCUMENTS EN FORMAT **PDF** PEUVENT ETRE IMPRIMÉS
- IMPRESSION **RECTO** UNIQUEMENT
- PRIVILIGIER LE RÉSEAU **EDUROAM** (PAS DE PARTAGE DE CONNEXION)

## ÉTAPE 1 SE CONNECTER

SÉLECTIONNER  
PAPER CUT ET  
UTILISER SES  
IDENTIFIANTS ENT



## ÉTAPE 2 IMPRESSION WEB



## ÉTAPE 3 PARAMÉTRER

- CLIQUER SUR «ENVOYER UN TRAVAIL»
- SÉLECTIONNER UNE IMPRIMANTE
- CLIQUER SUR «OPTIONS D'IMPRESSION ET SÉLECTION DE COMPTE»

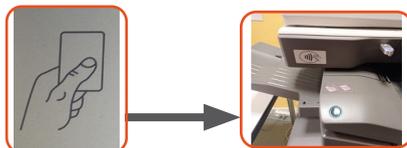
## ÉTAPE 4 CHOIX DU FICHER

- CLIQUER SUR «DOCUMENT À ENVOYER» ET FAITES «PARCOURIR» POUR SÉLECTIONNER VOTRE FICHER.

## ÉTAPE 5 LANCER L'IMPRESSION

- CLIQUER SUR «ENVOYER ET TERMINER»

## ÉTAPE 6 CHERCHER LE DOC.



ALLER RÉCUPÉRER VOS DOCUMENTS SUR LES COPIEURS.