

## **Titre de l'événement :**

**Intitulé du projet :**

**Domaine/discipline & cadre pédagogique :**

**Type de projet :**

**Partenaires /Intervenants :**

**Période de réalisation souhaitée :**

**Présentation synthétique :**

**Description détaillée du projet /de l'action :**

> Préciser l'intention du projet, les enjeux et le contenu, le lien avec l'université, l'intérêt pour la bibliothèque, le public visé, le lieu, etc...

**Rétroplanning des actions prévues/dates :**

**Actions de communication & dates prévues :**

**Budget prévisionnel :**